

ÖZGEÇMİŞ

Adı	Ali YURTSEVER
E-posta	ali.yurtsever@gmail.com
Medeni durumu	Evli, iki çocuk
Doğum tarihi	03.05.1971

İŞ TECRÜBESİ

- Tarihler (-den –e) (Aralık 2018 – Devam ediyor)
 - İşverenin adı ve adresi T.C. Ulaştırma Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü
 - Birim AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Genel Müdürlüğünün AB müktesebatına uyum çalışmalarını sürdürmek; kurumun başvuru sahibi veya ortağı olduğu AB veya diğer kaynaklardan sağlanan projelerin yürütülmesini sağlamak; kurumun yurt dışı bağlantılarıyla yürütülmekte olan iş ve işlemleri takip etmek

- Tarihler (-den –e) (Mart 2018 – Aralık 2018)
 - İşverenin adı ve adresi ARK Turizm Ltd. Sti.
 - Yapılan iş veya görev **Sağlık Turizmi Genel Koordinatörü**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Sağlık Turizmi çerçevesinde yurtdışından hasta getirmeye dönük olarak reklam, tanıtım, yurtiçi tedavi organizasyonları; hastaların yurtdışından getirilip, uygun bir hastanede tedavisinin sağlanması, hastalara yönelik seyahat, tercüme, yurtiçi konaklama ve turizm paket desteği sağlama hizmetleri.

- Tarihler (-den –e) (2016-2018 Şubat)
 - İşverenin adı ve adresi PDA-Professional Development Academy (Ankara Ltd. Şti).
 - Yapılan iş veya görev **Eğitmen, Danışman**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar AB fonları çerçevesinde Proje Döngü Yönetimi üzerine eğitimler organize etme, projelerde danışmanlık hizmeti verme

- Tarihler (-den –e) (2016-2018)
 - İşverenin adı ve adresi Serbest Çevirmenlik
 - İş veya sektör tipi Tercüme
 - Yapılan iş veya görev **Serbest Çevirmen**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Türkçe-İngilizce dil gruplarında çapraz yazılı ve sözlü (ardıl) çeviri hizmetleri

- Tarihler (-den –e) (2014-2016)
 - İşverenin adı ve adresi AB Eğitim ve Gençlik Programları (Ulusal Ajans)
 - Yapılan iş veya görev **Okul Eğitimi Koordinatörlüğü Uzmanı**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Erasmus+ Okul Eğitimi Programı çerçevesinde bilgilendirme, eğitim, proje değerlendirme, yönlendirme, izleme, denetim, raporlama iş ve işlemleri

- Tarihler (-den –e) (2013-2014)
 - İşverenin adı ve adresi AB Eğitim ve Gençlik Programları (Ulusal Ajans)
 - Yapılan iş veya görev **Grundtvig (Yetişkin Eğitimi) Program Koordinatörü**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Kurum tarafından yürütülen Hayatboyu Öğrenme/ Grundtvig (Yetişkin Eğitimi) Programı çerçevesinde bilgilendirme, eğitim, proje değerlendirme, yönlendirme, izleme, denetim, raporlama iş ve işlemleri

- Tarihler (-den –e) (2012-2013)
 - İşverenin adı ve adresi AB Eğitim ve Gençlik Programları (Ulusal Ajans)
 - Yapılan iş veya görev **Halkla İlişkiler Koordinatörü**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Ülke çapında AB Eğitim ve Gençlik Programlarını yaygınlaştırma. Ulusal Ajansın tüm eğitim ve bilgilendirme etkinliklerinin organizasyonu. Kurumun web sayfasını ve tüm sosyal medya araçlarını yönetme. Yapılan programlarla ilgili tüm basılı materyallerin üretimi. İletişim materyalleri, videolar, sosyal medya kampanyaları, bültenler ve çeşitli iletişim mesajlarının tasarlanması ve uygulanması. Hayatboyu Öğrenme ve Gençlik Programları Proje Değerlendirme Komitesi Başkanlığı.

- Tarihler (-den –e) (2010-2012)
 - İşverenin adı ve adresi AB Eğitim ve Gençlik Programları (Ulusal Ajans)
 - Yapılan iş veya görev **Eurodesk Ulusal Koordinatörü, AB Gençlik (Youth in Action) Programı**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Hem Türkiye hem de Avrupa'daki gençlere gençlik fırsatları bilgisi sağlamak için bir Eurodesk ulusal ağı oluşturma ve yönetme. Tüm şehirleri kapsayan gençler için bilgilendirme toplantıları düzenleme. Ülke çapında AB gençlik fırsatlarının yaygınlaştırılması. Eurodesk Türkiye Ofisi'nin tüm eğitim ve bilgilendirme etkinliklerinin organizasyonu. Eurodesk Türkiye ofisine ait web sayfasını ve tüm sosyal medya araçlarını yönetme. Yapılan programlarla ilgili tüm basılı materyallerin üretimi. İletişim materyalleri, videolar, sosyal medya kampanyaları, bültenler ve çeşitli iletişim mesajlarının tasarlanması ve uygulanması. Eurodesk Brüksel Merkez Ofisi ve Avrupa ülkelerindeki tüm ulusal ağlarla işbirliği içinde çalışmak. Programın uygulanması ve işletilmesinden AB Fonunun (yıllık 300 bin EUR) yönetiminden sorumluydum.

- Tarihler (-den –e) (2005 -2010)
 - İşverenin adı ve adresi TC, Başbakanlık, DPT, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans),
 - Yapılan iş veya görev **Eylem 1-2 Program Koordinatörü, AB Gençlik (Youth in Action) Programı**

- Ana aktiviteler ve sorumluluklar AB Gençlik Programı, Eylem 1-2 alt programları çerçevesinde bilgilendirme, eğitim, proje değerlendirme, yönlendirme, izleme, denetim, raporlama
- Tarihler (-den –e) (2003 -2005)
 - İşverenin adı ve adresi TC, Başbakanlık, DPT, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans),
 - Yapılan iş veya görev **Eylem 1 Uzmanı**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Gençlik Programı, Bilgilendirme, eğitim, proje değerlendirme, izleme, denetim, raporlama
- Tarihler (-den –e) (2002-2003)
 - İşverenin adı ve adresi TC, Başbakanlık, TİKA (Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı)
 - İş veya sektör tipi Uluslararası insani ve teknik yardım projeleri hazırlama ve uygulama
 - Yapılan iş veya görev **TİKA Taşkent-Özbekistan Program Koordinatörü**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Özbekistan’da Türkiye-Özbekistan ilişkilerini geliştirmeye yönelik insani ve teknik yardım ve kalkınma projeleri hazırlama ve koordine etme
- Tarihler (-den –e) (1998-2002)
 - İşverenin adı ve adresi TC, Başbakanlık, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Necatibey Cad. No: 108, 06100 Yücetepe-Ankara
 - İş veya sektör tipi Türkiye’de sosyal ve ekonomik kalkınma planlaması yapmak
 - Yapılan iş veya görev **Müsteşar Özel Kalem Müdürü**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Müsteşarlık sekreteryası işlerinin koordinasyonu
- Tarihler (-den –e) (1996-1998)
 - İşverenin adı ve adresi ASAT Bilgisayar Ltd. Şti. Dr. Mediha Eldem Sk. Kızılay-Ankara
 - İş veya sektör tipi Bilgisayar (yazılım, donanım, alt yapı hizmetleri)
 - Yapılan iş veya görev **Satış Müdürü**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Firma ürün ve hizmetlerinin pazarlanması ve kamu ihaleleri takibi, ihale ve satış sonrası işlemlerin takibi ve sonuçlandırılması.
- Tarihler (-den –e) (1995-1996)
 - İşverenin adı ve adresi SERPA A.Ş. Şair Nedim Sk. Aşağı Ayrancı-Ankara
 - İş veya sektör tipi Pazarlamacılık
 - Yapılan iş veya görev **Satış Temsilcisi**
- Ana aktiviteler ve sorumluluklar Yurtdışı menşeli su arıtım sistemlerinin pazarlanması, tanıtım ve satış işlemleri

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Tarihler (–e) (2001)
- Eğitim veren kuruluşun adı Gazi Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Tarih Bölümü, Lisans Derecesi
- Ana konular Genel Türk tarihi
- Kazanılan nitelik **Tarihçi**

KİŞİSEL BECERİ VE YETERLİLİKLER**ANADİL****TÜRKÇE****DiĞER DİLLER****İNGİLİZCE**

- Okuma becerisi Çok iyi
- Yazma becerisi Çok iyi
 - Sözel beceri Çok iyi

RUSÇA

- Okuma becerisi Başlangıç
- Yazma becerisi Başlangıç
 - Sözel beceri Başlangıç

FRANSIZCA

- Okuma becerisi Başlangıç
- Yazma becerisi Başlangıç
 - Sözel beceri Başlangıç

ÖZBEKÇE

- Okuma becerisi Temel
- Yazma becerisi Temel
 - Sözel beceri Temel

**SOSYAL BECERİLER
VE YETERLİLİKLER**

Bu zamana kadar yürüttüğüm görevlerim nedeniyle sosyal ortamlardan uzak kalmadım. Ülkemizde veya yurtdışında faaliyet gösteren sivil ve resmi kuruluşlarla gerek Türkiye’de gerekse Avrupa’daki birçok ülkede gerçekleştirilen toplantı, eğitim, seminer, konferans, proje, atölye çalışması gibi faaliyetler vesilesiyle iyi ilişkiler geliştirdim. Katıldığım uluslararası faaliyetlerde ülkemizi ve çalıştığım kurumları başarıyla temsil ettim.

**ÖRGÜTSEL BECERİ
VE YETERLİLİKLER**

Halen yürütmekte olduğum görevim nedeniyle, hem AB Eğitim ve Gençlik Programı ve hem de diğer bütün fon kaynaklarına ait projelerinin hazırlanma, bütçelendirilme, yürütülme, denetleme ve proje döngü yönetimi eğitimi konularında bilgi ve tecrübe sahibiyim.

Yine aynı görevim kapsamında ülkemizdeki özel sektör ve özellikle de sivil toplum kuruluşlarıyla ilgilenmem hasebiyle, ülkemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları

(özellikle sosyal konularda faaliyet yürüten kuruluşlar) hakkında detaylı bilgiye sahibim.

**TEKNİK BECERİLER
VE YETERLİLİKLER**

Microsoft-Office uygulamaları (Word, Excel, PowerPoint); Adobe uygulamaları (Photoshop, Illustrator, InDesign) ve bütün büro makina ve ekipmanını rahatlıkla kullanabilme. B sınıfı sürücü belgesi.

**SANATSAL BECERİLER
VE YETERLİLİKLER**

İki yıl boyunca ODTÜ Türk Sanat Müziği korosunda korist ve solist olarak yer aldım, halen de Türk müziği ile kişisel olarak ilgileniyorum. Edebiyata özel bir düşkünlüğüm vardır, yazmayı severim.

**DİĞER BECERİLER
VE YETERLİLİKLER**

İnsanlarla sağlıklı ve sürekli diyalog kurabildiğime inanıyorum. Çalışmayı seven, ülkesini dünyanın en müreffeh ülkesi haline getirmek adına üzerine düşen her türlü görevi layıkıyla yapmaya hazır bir insan olduğumu düşünüyorum.

YAPILAN ÇALIŞMALAR

Yurtiçi:

2003 yılından itibaren Türk gençliğinin AB Gençlik Programı projelerinden yararlanabilmelerini teminen ülkemizin bütün illerini kapsayan bölgesel bilgilendirme toplantıları, eğitim programları, atölye çalışmaları düzenledim, sunuşlar yaptım ve eğitimler verdim. Ülkemizdeki pek çok üniversitede ve ortaöğretim kurumlarda AB Gençlik Programı ile ilgili eğitimler verdim.

2004 ve 2005 yıllarında UNDP ve Coca Cola işbirliğinde yürütülen “Hayata Artı Gençlik Fonu” kapsamında sunulan projeleri değerlendirmek üzere değerlendirme komisyonu üyeliği yaptım.

2010 yılında YKM tarafından yürütülen “Fırsatın Varken Sesini Duyur” adlı gençlik programı kapsamında sunulan projeleri değerlendirmek üzere değerlendirme komisyonu üyeliği yaptım

2006 yılından bu yana AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı bünyesinde kurulan proje başvuruları ve bireysel başvuruları değerlendirme komisyonunda 5 yıl üye, 2 yıl da başkan olarak yer aldım.

Yurtdışı:

2002-2003 yılları arasında TİKA Koordinatörlüğü yaptığım dönemde Özbekistan’ın başkenti Taşkent’in haricinde, Semerkand gibi çevre şehirlerde düzenlenen uluslararası toplantılarda, Türk iş adamlarının Özbekistan’da yatırımlarını artırabilmelerini ve iki ülkenin ticari kişi, kurum ve kuruluşlarının işbirliğini artırmalarını teminen gereken kolaylıkların sağlanması ve bu sayede Türkiye-Özbekistan ilişkilerinin daha iyiye doğru gitmesi adına temaslarda bulundum.

2003 yılından itibaren bir AB Topluluk Hibe Programı olan AB Eğitim ve Gençlik Programlarının Türkiye’de yaygınlaştırılmasını, Türkiye’den proje yapmak isteyen kişi ve kurumların yurtdışından ortak bulmalarını sağlamak adına çeşitli tarihlerde Belçika, Polonya, Macaristan, Almanya, İngiltere, Malta gibi ülkelerde düzenlenen seminer, konferans, eğitim kursu, atölye çalışmaları kısa ve uzun süreli faaliyetlerde yer almaktayım.

2006 yılında AB Eğitim-Kültür Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Komisyon Merkezli Proje Değerlendirme Komisyonu içerisinde yer aldım.

Kurumu ilgilendiren konularda müzakere yapmak üzere Komisyon merkezinin yerleşik olduğu Belçika-Brüksel’de çok sayıda toplantıya katıldım.

Ülkemizin AB’ye giriş sürecinin bir parçası olan ve Belçika-Brüksel’de gerçekleştirilen tarama toplantılarında kurumumu temsilen yer aldım.

KURSLAR/ÇALIŞTAYLAR /TEMSİL GÖREVLERİ

- Avrupa Komisyonu Eğitim-Kültür Genel Müdürlüğü'nde Staj, Belçika/Brüksel, Nisan 2003
- Gençlik Değişimleri Konulu İrtibat Kurma Semineri, Macaristan/Visegrad, Ekim 2003
- Macaristan Ulusal Ajansında Staj, Macaristan/Budapeşte, Ekim 2003
- Youthlink Eğitim Kursu, Belçika/Brüksel, Ocak 2004
- Gençlik Değişimleri Eğitim Kursu, Polonya/Krakow, Haziran 2004
- AB Müzakereleri Öncesi Tarama Toplantısı, Belçika/Brüksel, Ekim 2005
- Ulusal Ajanslar Toplantısı, Belçika/Brüksel, Kasım 2005
- Ulusal Ajanslar arası Eğitim ve İşbirliği Toplantısı, Almanya/Bonn, Eylül 2005
- AB Komşu Ülkeleri ile İşbirliği Çalıştayı, Polonya/Varşova, Ekim 2005
- "Hayata Artı" Gençlik Fonu Projeleri Değerlendirme Jüri Üyeliği, İstanbul, 2005-2006
- AB Komisyonu Merkezli Projeleri Değerlendirme Toplantısı, Belçika/Brüksel, Eylül 2006
- Gençlik Kuruluşları Çalışma Ziyareti, İngiltere/Belfast, Manchester, Londra, Southampton, Nisan 2006
- Gençlik Değişimleri Eğitim Kursu, Malta/Valletta, Ekim 2006
- Ulusal Ajans Personeli Hizmet içi Eğitimi, Belçika/Brüksel, Mart 2007
- AB Komşu Ülkeleri ile İşbirliği Çalıştayı, Fransa/Paris, Haziran 2007
- Medeniyetler Arası Diyalog Eğitim Kursu, Yunanistan/Nauplion, Kasım 2007
- Ulusal Ajanslar arası "Sosyal Dahil Etme" Çalışma Grubu Toplantısı – Güney Ülkeleri İşbirliği Ağı Toplantısı, Nice-France, Eylül 2008
- Gençlik Değişimleri Eğitim Kursu, Reims-France, Haziran 2009
- Türkiye Gençlik Parlamentosu Danışma Kurulu Üyeliği, 2009
- AB Komşu Ülkeleri ile İşbirliği Toplantısı, Konstancin-Polonya, Ekim 2009
- Eurodesk Eğitim Programı, Brüksel-Belçika, Şubat 2010
- Eurodesk Network Toplantısı, Reykjavik-İzlanda, Nisan 2010
- YKM "Fırsatın Varken Sesini Duyur Proje Yarışması" Jüri Üyeliği, İstanbul, Mayıs 2010
- Eurodesk Network Semineri, Brüksel-Belçika, Haziran 2010
- Eurodesk Network Toplantısı, Viyana-Avusturya, Ekim 2010
- Eurodesk Network Toplantısı, Ingolstadt-Almanya, Mayıs 2011
- Eurodesk Network Semineri, Brüksel-Belçika, Haziran 2011

- Eurodesk Network Toplantısı, Antwerp-Belçika, Ekim 2011
- Avrupa Komisyonu Gençlik Bilgilendirme Toplantısı, Riga-Estonya, Ekim 2012
- Avrupa Komisyonu İletişim Çalışma Grubu Toplantısı, Brüksel-Belçika, Ocak 2013
- Avrupa Komisyonu İletişim Çalışma Grubu Toplantısı, Brüksel-Belçika, Nisan 2013
- Ulusal Ajanslar Yöneticiler Toplantısı, Brüksel-Belçika, Mayıs 2013
- Ulusal Ajanslar Birleşik Toplantısı, Brüksel-Belçika, Kasım 2013
- Conference on "Equipping Adults for 21st Century", Vilnius-Litvanya, Aralık 2013
- Avrupa Birliği Bakanlığı-British Council "Paylaştığımız Avrupa" Proje Yarışması Jüri Üyeliği, Ankara, Şubat 2014